



**Администрация
муниципального образования город Салехард
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИКАЗ

20 января 2020 года

№ 36 - о

**О проведении муниципального конкурса
«Образовательные бренды Салехарда» в 2020 году**

В целях выявления и распространения опыта лучших образовательных практик города Салехарда, повышения конкурентоспособности образовательных практик города Салехарда в региональном отборе на звание «Образовательный бренд Ямала», формирования муниципальной базы лучших образовательных практик, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать и провести муниципальный конкурс «Образовательные бренды Салехарда» (далее – Конкурс) с 25 марта по 30 апреля 2020 года.

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении муниципального Конкурса в 2020 году (приложение № 1).

2.2. Требования к описанию образовательной практики (приложение № 2).

2.3. Технические требования к оформлению материалов (приложение № 3).

2.4. Согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных конкурсной работы, в том числе в СМИ, в сети Интернет (приложение № 4).

3. Менеджеру отдела дошкольного образования:

3.1. Обеспечить организационное сопровождение Конкурса.

Срок: до 30 апреля 2020 года.

3.2. Внести предложения по формированию состава жюри Конкурса.

Срок: до 18 марта 2020 года.

4. МКУ «Методический центр развития образования» обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте департамента образования Администрации города Салехарда в сети Интернет.

Срок: до 11 марта 2020 года.

5. Руководителям муниципальных образовательных организаций:

5.1. Ознакомить педагогические коллективы с настоящим приказом.

5.2. Предоставить описание образовательных практик, а также дополнительные материалы, иллюстрирующие их реализацию и эффекты, в

департамент образования Администрации города Салехарда согласно утвержденной структуре и требованиям.

Срок: 25 марта - 01 апреля 2020 года

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника департамента



О.В. Казыева

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента образования
Администрации города Салехарда
от 20 января 2020 г. № 36-о

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципального конкурса
«Образовательные бренды Салехарда» в 2020 году

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет условия проведения муниципального конкурса «Образовательные бренды Салехарда» в 2020 году (далее – Конкурс).
- 1.2. Организатором Конкурса является департамент образования Администрации МО г. Салехард (далее – Организатор).
- 1.3. Основные цели и задачи Конкурса:
 - выявление и распространение лучших образовательных практик города Салехарда;
 - формирование муниципальной базы лучших образовательных практик и ее размещение на публичном информационном ресурсе;
 - повышение конкурентоспособности образовательных практик города Салехарда в региональном отборе на звание «Образовательный бренд Ямала».

2. Основные понятия

- 2.1. Бренд – это совокупность представлений, ассоциаций, образов и идей, которые складываются в представлении широкой общественности о конкретной образовательной практике.
- 2.2. Бренд обладает совокупностью следующих характеристик: легкоузнаваемость, общеизвестность, общедоступность, распространенность, престижность, наличие последователей, гарантия качества.
- 2.3. Бренду присущи индивидуальные атрибуты: название, логотип и другие визуальные элементы (шрифты, дизайн, цветовые схемы и символы), позволяющие выделить образовательную практику.
- 2.4. Образовательная практика – это совокупность нетрадиционных (инновационных) подходов, методов и приемов, обеспечивающих решение актуальных задач образовательного процесса, направленных на развитие образовательной системы и пригодных для трансляции, то есть использования в новых условиях. Образовательная практика может стать брендом при условии приобретения присущих ему характеристик.
- 2.5. Муниципальная практика – образовательная практика, сложившаяся на

уровне муниципального образования.

2.6. Логотип – это графический знак, эмблема или символ, используемый для повышения узнаваемости и распознаваемости образовательной практики (бренда) в социуме. Логотип может представлять собой как чисто графический знак, так и сочетание с названием сущности, которую он идентифицирует, в виде стилизованных букв и/или идеограммы.

3. Условия Конкурса

3.1. Участие в Конкурсе могут принять муниципальные образовательные организации города Салехарда, реализующие эффективные образовательные практики в сфере дошкольного, общего или дополнительного образования.

3.2. Каждый участник может подать несколько практик на Конкурс.

3.3. Участники предоставляют конкурсные работы в электронной форме со всеми приложениями на адрес электронной почты AlmushevaRR@slh.yanao.ru для участия в Конкурсе;

3.4. Практики, не соответствующие условиям конкурса настоящего Положения, требованиям к описанию (Приложение №2) и оформлению материалов (Приложение №3) по решению жюри могут быть не допущены к участию в Конкурсе.

3.5. Работы, полученные после окончания срока приема работ, указанного в пункте 5.1. настоящего Положения, не рассматриваются.

3.6. Организаторы Конкурса оставляют за собой право вносить изменения в настоящее Положение о Конкурсе.

4. Критерии оценки

4.1. **Актуальность.** Опыт работы представляет собой образец решения одной или нескольких насущных педагогических проблем, не решённых на данном этапе массовой образовательной практикой. Необходимость решения этих проблем определяется требованиями (вызовами) времени, государственным и социальным заказом в системе образования, новыми тенденциями её развития.

4.2. **Результативность.** Опыт работы демонстрирует эффективность педагогической деятельности в области решения задач, поставленных в соответствии с актуальными проблемами и тенденциями развития современного образования.

4.3. **Творческая новизна.** Опыт работы характеризуется творческим вкладом автора (группы авторов) в решение актуальных для системы образования задач и проблем.

Уровни новшеств в образовании:

1. Рационализация – установление нового правила использования известных педагогических средств для решения традиционных задач.
2. Усовершенствование – изменение одного или более элементов образовательного процесса, приспособление известной методики к новым условиям учебной деятельности.

3. Модернизация – изменение нескольких элементов действующей образовательной системы.
 4. Эвристическое решение – нахождение способа решения известных педагогических проблем; создание и использование неизвестных ранее педагогических форм, методов, средств для решения актуальных педагогических задач.
 5. Педагогическое изобретение – новое средство, технология или новое сочетание известных педагогических средств для осуществления образовательного процесса. Оно может быть комбинацией известных средств либо совершенно новым подходом к обучению.
 6. Педагогическое открытие – постановка и решение новой педагогической задачи, приводящей к принципиальному обновлению образовательной системы в целом или существенному её улучшению.
- 4.4. **Научная обоснованность.** Нововведения, предпринятые автором опыта (группой авторов), учитывают закономерности образовательного процесса, возрастные особенности развития обучающихся и воспитанников, опираются на современные психологические и педагогические теории, концепции, технологии, соответствуют требованиям частных методик.
- 4.5. **Воспроизводимость (технологичность).** Система работы в целом и её отдельные элементы могут быть, при желании и необходимости, воспроизведены другими педагогами в индивидуальной (коллективной) практике.
- 4.6. **Оформление материалов.** Соблюдения технических требований к оформлению материалов.

5. Сроки проведения Конкурса

- 5.1. Конкурс проводится в период с **25 марта по 30 апреля 2020 года** в три этапа:
- с 23 марта до 30 марта 2020 года - приём заявок и работ;
 - с 31 марта до 20 апреля 2020 года - заявки регистрируются, материалы образовательных практик проходят экспертизу.
 - с 20 по 30 апреля 2020 года - подведение итогов Конкурса.

6. Авторские права

- 6.1. Конкурсные работы не должны нарушать Законодательства Российской Федерации.
- 6.2. Организаторы Конкурса не несут ответственности в случае нарушения участниками Конкурса прав третьих лиц при создании работ.
- 6.3. Работы, уличённые в плагиате, от участия в Конкурсе отстраняются. Организатор сохраняет за собой право принимать необходимые меры, включая публичное аннулирование результатов.
- 6.4. Организаторы оставляют за собой право дальнейшего некоммерческого использования конкурсных работ с целью повышения уровня общественного внимания к задачам и популяризации целей и результатов Конкурса.

6.5. Организаторы Конкурса оставляют за собой право вносить изменения редакторского характера в конкурсные материалы для размещения их в средствах массовой информации, электронных и (или) печатных сборниках, сети Интернет.

7. Жюри Конкурса

7.1. Конкурсная комиссия (жюри) работает на базе департамента образования Администрации г. Салехарда.

7.2. Состав жюри формируется из специалистов в области образования и информационных технологий, профессионально информированных о состоянии и тенденциях развития образования Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, а также членов Общественного совета при департаменте образования Администрации г. Салехарда.

7.3. Жюри оценивает представленные работы в соответствии критериями оценки, утверждёнными Организатором. В случае несоответствия работы, жюри Конкурса имеет право отклонить работу.

7.4. Решение жюри оформляется приказом департамента образования Администрации г. Салехарда и пересмотру не подлежит.

7.5. Апелляции по решению жюри не принимаются.

8. Подведение итогов Конкурса

8.1. По итогам Конкурса члены жюри принимают решение о публикации информации с описанием лучших образовательных практик в специальном разделе официального Интернет-сайта департамента образования «Образовательные бренды города Салехарда» («Деятельность/Инновационное развитие/Образовательные бренды»).

8.2. Лучшие образовательные практики по решению членов жюри будут награждены дипломами победителей Конкурса и направлены для участия в конкурсе на звание «Образовательный бренд Ямала».

8.3. Работы победителей Конкурса будут размещены на региональном Интернет-портале проекта <http://praktiki.yamaledu.org/> согласно срокам, установленным департаментом образования Ямало-Ненецкого автономного округа.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента образования
Администрации города Салехарда
от 20 января 2020 г. № 36-о

Требования к описанию образовательной практики

Для участия в Конкурсе в обязательном порядке необходимо предоставить (в электронном виде на адрес электронной почты AlmushevaRR@slh.yanao.ru):

1. Текст-описание образовательной практики для размещения на сайте (объем 2 страницы);
2. Текст-описание образовательной практики для печатного сборника (1 страница);
3. Аннотацию;
4. Фото (3-5 штук в хорошем качестве);
5. Логотип образовательной практики.

Описание образовательной практики должно отражать ее сущность, достижения, находки.

В структуру описания входят ответы на следующие вопросы:

1. С какого времени данная практика реализуется на муниципальном уровне или уровне образовательной организации?
2. Каков масштаб образовательной практики (составная часть федерального (регионального проекта) / в рамках муниципальной системы образования / образовательной организации / группы организаций (укажите количество)?
3. Область образовательной практики (образовательные результаты, качество образовательного процесса, ресурсное обеспечение образовательной деятельности, управленческая деятельность, другое).
4. В чем сущность практики? Ее основные признаки, специфика, характеристика основных компонентов?
5. Какова структура образовательной практики?
6. Чем можно объяснить возникновение данной практики?
7. На решение каких затруднений она направлена?
8. Каковы механизмы практической реализации практики?
9. Почему эта практика является лучшей?
10. За счет чего были достигнуты соответствующие результаты? Приведите конкретные педагогические и /или управленческие факты.
11. Основные этапы или алгоритм действий по реализации практики, основные характеристики управления процессом внедрения практики. Источники финансирования практики (при наличии).
12. Основные трудности и барьеры («подводные камни»), возникшие при реализации практики.

13. Наиболее яркие, значимые результаты и эффекты реализации практики, достигнутые на сегодняшний день.
14. Отношение к практике города, региона (экономическое, финансовое); групп, непосредственно вовлеченных в ее реализацию (органы управления муниципального уровня, руководители образовательных организаций, педагоги).
15. Каковы конкретные выводы и предложения, вытекающие из образовательной практики, перспектива ее дальнейшего совершенствования?
16. Ссылка на Интернет-ресурс с материалами, характеризующими реализацию практики (при наличии), страницы в социальных сетях.
17. Фамилия, имя, отчество, место работы, контактные телефоны, должность автора (группы авторов) с согласием на обработку персональных данных (Приложение №4).

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента образования
Администрации города Салехарда
от 20 января 2020 г. № 36-о

Технические требования к оформлению материалов

- Все материалы представляются в электронном виде.
- Тип файла: документ Microsoft Office Word 97–2003. Название файла на русском языке содержит краткое название работы и образовательной организации.
- Формат А4.
- Размер левого, верхнего и нижнего поля – 20 мм, правого – 10 мм.
- Набор компьютерный, шрифт PT Astra Serif, кегль 14, через один интервал, гарнитура, цвет шрифта чёрный (использование других цветов для шрифтовых элементов не допускается).
- Абзацный отступ – 5 знаков, колонтитулы – 1,25.
- На первом листе сверху указывается полное название практики и выделяется жирным шрифтом (выравнивание по центру), фамилия, имя, отчество, место работы и должность автора (группы авторов). Основной текст практики начинается на первом листе через две строки после названия практики.
- Выравнивание текста по ширине, без автоматического переноса слов.
- Иллюстрации (логотип, фотографии, рисунки, диаграммы, таблицы, схемы, сканированные документы и т.п.) предоставляются в исходном виде отдельными файлами в формате JPG, с разрешением не менее 300 dpi.
- Логотип является уникальным авторским продуктом, отражающим суть представляемой практики (бренда), простым, универсальным и узнаваемым символом.
- Таблицы даются с заголовками. На каждую таблицу в тексте делается ссылка. Слово «таблица» в тексте печатается сокращенно («табл.»), а над таблицей – полностью.
- Список используемой в материале литературы размещается в конце в алфавитном порядке.

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента образования
Администрации города Салехарда
от 20 января 2020 г. № 36-о

СОГЛАСИЕ

**участника муниципального конкурса
«Образовательные бренды Салехарда» в 2020 году
на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию
персональных данных, конкурсной работы, в том числе в СМИ, в сети
Интернет**

Я _____,
(Ф. И. О.)

подтверждаю свое согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию своих персональных данных, а также конкурсной работы, в том числе в СМИ, сети Интернет. Настоящим я даю согласие на обработку следующих своих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- место работы;
- должность;
- результат участия в Конкурсе;
- контактная информация.

Согласие на обработку своих персональных данных действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Я уведомлен о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Мне известно, что в случае исключения следующих вышеперечисленных сведений, Организатор не подтвердит достоверность моих дипломов или грамот как участника Конкурса.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

С условиями Конкурса ознакомлен и согласен. Как автор, не возражаю против размещения конкурсной работы на безвозмездной основе в сети Интернет, использования её в теле- и радиопередачах в некоммерческих целях и размещение на выставках и рекламных стендах, сайте департамента образования Администрации г. Салехарда.

«__» _____ 201__ года _____
(подпись) (расшифровка подписи)